

**Зміни та доповнення до Колективного договору
Національного фонду досліджень України
на 2020 – 2025 роки (з додатками)**

**Зміни та доповнення
до розділу I. Загальні положення**

Пункт 1 після слів «штатних працівників Національного фонду досліджень України» доповнити словами «у тому числі працівників, які працюють за сумісництвом»;

Пункт 21 викласти в новій редакції: «21. Зміни та доповнення до Колективного договору можуть вноситися спільним рішенням Адміністрації та Ради трудового колективу у зв'язку зі зміною законодавства та у разі необхідності виправлення технічних помилок.».

**Зміни та доповнення
до розділу III. Трудові відносини**

Пункт 21 доповнити другим абзацом такого змісту: «Працівникам, посади яких віднесені до посад з ненормованим робочим днем (Додаток 3) та які працюють на умовах неповного робочого дня надавати щорічну додаткову відпустку за особливий характер праці тривалістю 4 календарних дні.».

**Зміни та доповнення
до розділу V. Оплата праці**

Пункт 3 викласти в редакції:

«3. Встановити у межах затвердженого фонду оплати праці доплати працівникам:

за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників – у розмірі до 50 відсотків посадового окладу;

за суміщення професій (посад) – у розмірі до 50 відсотків посадового окладу;

за розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконуваних робіт – у розмірі до 50 відсотків посадового окладу.

Зазначені види доплат не встановлюються виконавчому директорові НФДУ, його заступникам, керівникам структурних підрозділів, їх заступникам.

Встановити працівникам доплату за науковий ступінь доктора наук – у розмірі до 25 відсотків посадового окладу, кандидата наук, доктора філософії – у розмірі до 15 відсотків посадового окладу.

Доплата за науковий ступінь виплачується працівникам, якщо їх діяльність за профілем збігається з наявним науковим ступенем. За наявності у працівника двох наукових ступенів доплата встановлюється за одним (вищим) науковим ступенем.

Відповідність наявного наукового ступеню профілю діяльності працівника на займаній посаді визначається кадровою службою НФДУ.

Доплата за науковий ступінь працівникам встановлюється наказом виконавчого директора на підставі подання кадрової служби НФДУ.

Доплата за науковий ступінь виконавчому директору здійснюється за погодженням із головою НФДУ.».

Пункт 7 доповнити другим абзацом такого змісту: «Працівникам першого року роботи у НФДУ матеріальна допомога для оздоровлення надається під час надання щорічної відпустки, у тому числі до закінчення шестимісячного терміну безперервної роботи. Для працівників, останнім місцем роботи яких було підприємство, установа чи організація бюджетної сфери, матеріальна допомога для оздоровлення надається за умови надання довідки про те, що матеріальна допомога для оздоровлення за рахунок коштів державного бюджету протягом поточного року не нараховувалась.».

Пункт 8 доповнити другим абзацом такого змісту: «Працівникам першого року роботи у НФДУ, останнім місцем роботи яких було підприємство, установа чи організація бюджетної сфери, допомога для вирішення соціально-побутових питань надається за умови надання довідки про те, що допомога для вирішення соціально-побутових питань за рахунок коштів державного бюджету протягом поточного року не нараховувалась.».

Зміни та доповнення

до Положення про порядок преміювання працівників Національного фонду досліджень України (Додаток 2 до Колективного договору Національного фонду досліджень України на 2020-2025 роки)

У пункті 5 розділу II друге речення після слів «Ювілейними датами є» доповнити цифрами «25, 30, 35, 40, 45.».

Абзац четвертий пункту 3 розділу III після слів «першим заступником виконавчого директора» доповнити словами «з питань грантової підтримки».

Зміни та доповнення

до Переліку посад працівників дирекції Національного фонду досліджень України з ненормованим робочим днем (Додаток 3 до Колективного договору Національного фонду досліджень України на 2020-2025 роки)


Викласти Перелік посад працівників дирекції Національного фонду досліджень України з ненормованим робочим днем у редакції:

«1. Виконавчий директор.

2. Перший заступник виконавчого директора з питань грантової підтримки.
3. Заступник виконавчого директора з загальних питань.
4. Начальник управління.
5. Начальник самостійного відділу, його заступник.
6. Начальник відділу у складі управління.
7. Завідувач самостійного сектору.
8. Головний спеціаліст.».


Від Сторони Адміністрації

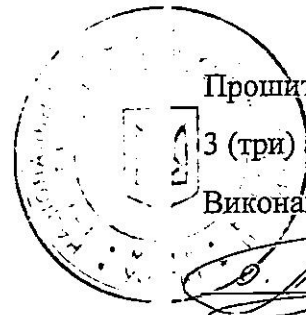
Виконавчий директор


Ольга Полоцька
06.01 2021 р.

Від Сторони Трудового колективу

Голова Ради трудового колективу



Тетяна Косячкіна
06.01. 2021 р.



Прошито та пронумеровано

3 (три) арк.

Виконавчий директор НФДУ

 Полоцька О.