

**ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 1**  
засідання профспілкового комітету  
КП «Київжитлоспецексплуатація»

05.01.2021 р.

м. Київ

Присутні: Носевич О.В., Довгань О.П., Казьонна Н.М., Нечипоренко С.В.,  
Тишкевич К.І., Ярославський М.І., Шеріна Г.А., Буйненко Т.О.,  
Коропецький А.М., Степанова О.О.

Головував на засіданні Носевич О.В.  
Вела протокол Казьонна Н.М.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про прийняття Змін та Доповнень до Колективного договору  
КП «Київжитлоспецексплуатація» на 2019 - 2020 рік.

**СЛУХАЛИ:** Про прийняття Змін та Доповнень до Колективного договору  
КП «Київжитлоспецексплуатація» на 2019 - 2020 рік.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Прийняти Зміни та доповнення до колективного договору підприємства  
КП «Київжитлоспецексплуатація» на 2019 - 2020 рік.

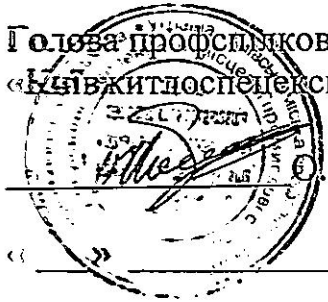
Голова профкому



Олег НОСЕВИЧ

ПОГОДЖУЮ

Голова профспілкового комітету  
«Київжитлоспецексплуатація»



НОСЕВИЧ

2021р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. начальника КП  
КП «Київжитлоспецексплуатація»



«    »

## ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ

### до Колективного договору КП «Київжитлоспецексплуатація» на 2019 - 2020 рік

Внести з 01.01.2021 року наступні зміни:

1. Пункт 2.6 Додатку 1 до Колективного Договору «Положення про оплату праці» викласти у такій редакції: Мінімальний посадовий оклад (тарифна ставка) працівника, який виконує просту некваліфіковану працю, встановлюється у розмірі, не меншому від прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб згідно із статтею 8 Закону «Про Державний бюджет України на 2021 рік»:

- з 01.01.2021 р. – 2270 грн.;
- з 01.07.2021 р. – 2379 грн.;
- з 01.12.2021 р. – 2481 грн.

Установити у 2021 році мінімальну заробітну плату (встановлений законом мінімальний розмір оплати праці за виконану працівником місячну (годинну) норму праці):

- у місячному розмірі: з 1 січня – 6000 грн.;
- у погодинному розмірі: з 1 січня – 36,11 грн.
- у місячному розмірі: з 1 грудня – 6500 грн.;
- у погодинному розмірі: з 1 січня – 39,12 грн.

2. Внести зміни до Додатку 1 та Додатку 2 до «Положення про оплату праці» та викласти у редакції, що додається.

3. Додаток 21 «Норма тривалості робочого часу працівників ЦОК «Джерело» КП «Київжитлоспецексплуатація» на 2021 рік при п'ятиденному робочому тижні з одним вихідним днем (неділя) – вилучити.

4. Доповнити Колективний договір:

- Додатком 21 до Колективного договору: Кошторис використання ~~матеріально-трудо~~вих пільг, гарантій, компенсацій та матеріального заохочення ~~працівників~~ КП "Київжитлоспецексплуатація" на 2021 рік;

5. Викласти абзац 9 пункту 2 Додатку 10 до Колективного договору «Положення про надання працівникам матеріальної допомоги» в наступній редакції:

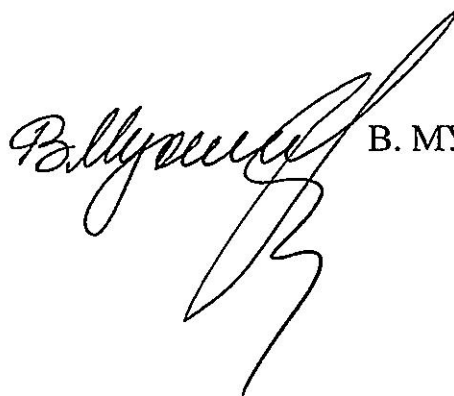
- матеріальну допомогу у зв'язку з відпусткою виплачувати до чи після відпустки, згідно наказу по підприємству.

6. Пункт 8.7 Розділу 8. Відпустка та оздоровлення працівників викласти в наступній редакції:

- Відпустки педагогічним працівникам сектору УКК та ДОК «Дзеркало» надаються згідно з чинним законодавством щодо працівників закладів освіти.

7. Викласти Додаток 15 до Колективного договору «ПЕРЕЛІК ПОСАД І ПРОФЕСІЙ» працівників підприємства з ненормованим робочим днем і ~~кількість~~ кількість днів додаткової відпустки за особливий характер праці» в редакції, що додається.

Заступник начальника

  
В. МУСІЄНКО

**Додаток 1**

до Положення про оплату праці

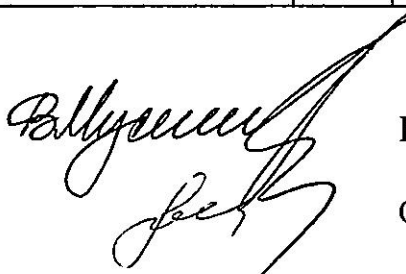
до Колективного договору КП "Київжитлоспецекасплуатація"  
на 2019-2020 р.р.

**Мінімальні середньо - місячні тарифні ставки (оклади) робітників спеціалізованих дільниць КП "Київжитлоспецекасплуатація"**

Наменування професій робітників	Тарифний розряд	Міжрозрядний тарифний коефіцієнт	Годинна тарифна ставка, грн.			Середньо-місячна норма, годин (на 2020 рік)	Мінімальна середньо-місячна тарифна ставка (оклад), грн.		
			з 01 січня 2021 р.	з 01 липня 2021 р.	з 01 грудня 2021 р.		з 01 січня 2021 р.	з 01 липня 2021 р.	з 01 грудня 2021 р.
1	2	3	4	6	7	8	9	11	12
Основні робітники будівельно-монтажних, ремонтно-будівельних професій та ін.)	I	1,00	31,95	33,48	34,92	166,0	5303	5557	5796
	II	1,08	34,51	36,16	37,71	166,0	5727	6002	6260
	III	1,20	38,34	40,18	41,90	166,0	6364	6668	6955
	IV	1,35	43,13	45,20	47,14	166,0	7159	7502	7825
	V	1,54	49,20	51,56	53,78	166,0	8167	8558	8926
	VI	1,80	57,51	60,26	62,86	166,0	9545	10003	10433
Водій автотранспорту							5303	5557	5796
Водій автотранспорту							6756	7080	7383
Механік елеватора							7046	7384	7701

Заступник начальника

Начальник планово-економічного відділу



В. МУСИЧЕНКО

О. Меледіна

## Додаток 2

до Положення про оплату праці  
до Колективного договору КП  
"Київжитлоспецексплуатація"  
на 2019-2020 р.р.

## СХЕМА

співвідношення місячних посадових окладів керівників, спеціалістів, службовців підприємства  
до мінімальної середньомісячної тарифної ставки (окладу)  
КП "Київжитлоспецексплуатація"

№ п/п	Назва посади	Коефіцієнти співвідношень місячних посадових окладів, одиниць	Схема посадових окладів з 01 січня 2021 р. грн.		Схема посадових окладів з 01 липня 2021 р. грн.		Схема посадових окладів з 01 грудня 2021 р. грн.	
			мін.	макс.	мін.	макс.	мін.	макс.
<b>I. До мінімальної середньомісячної тарифної ставки робітника I розряду</b>								
1	Заступник начальника підприємства, головний бухгалтер	0,5 - 0,9	20683	37229	21671	39008	22604	40687
2	Директор філії, начальник дирекції, головний інженер, головний спеціаліст, радник, керівник служби	0,6 - 0,9	12410	33506	13003	35107	13562	36618
3	Начальники відділів	2,25 - 3,3	11932	17500	12503	18338	13041	19127
4	Начальники відділів в філіях, головні спеціалісти в підрозділах, керівники груп у відділах	2,15 - 3,0	11401	15909	11948	16671	12461	17388
5	Провідні: фахівці, інженери, економісти, бухгалтери, юристи/консультанти	2,0 - 2,64	10606	14000	11114	14670	11592	15301
6	Фахівці, інженери, економісти, бухгалтери, юристи/консультанти I категорії	1,9 - 2,35	10076	12462	10558	13059	11012	13621
7	Фахівці, інженери, економісти, бухгалтери, юристи/консультанти II категорії	1,8 - 2,1	9545	11136	10003	11670	10433	12172
8	Фахівці, професіонали інженери, економісти, бухгалтери, юристи/консультанти, завдувач господарства	1,7 - 2,1	9015	11136	9447	11670	9853	12172
9	Виконавці робіт, начальники дільниць.	2,1 - 2,8	11136	14848	11670	15560	12172	16229
10	Майстри, механіки	1,8 - 2,3	9545	12197	10003	12781	10433	13331
11	Техніки, менеджери, інструктор, методист, викладач, організатор, адміністратор	1,23 - 1,9	6523	10076	6835	10558	7129	11012
12	Інспектори, старші інспектори, інші технічні службовці	1,2 - 1,5	6364	7955	6668	8336	6955	8694
13	Завдувач складу, обліковець, оператор, комендант, агент з постачання	1,05 - 1,5	5568	7955	5835	8336	6086	8694
<b>II. До мінімального розміру місячної тарифної ставки (окладу) за просту некваліфіковану працю</b>								
14	Прибиральник службових приміщень (територій), двірник, робітник з благоустрою, підсобний робітник, комерник, вантажник, сторож, охоронець, кур'єр	1,05 - 1,8	3814	6538	3997	6852	4168	7145

\* Посадові оклади заступників начальника підприємства, головного бухгалтера на 10-50% нижче від окладу начальника;

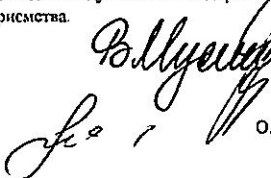
\*\* Посадові оклади директорів філій, начальників дирекцій, головного інженера, головних спеціалістів нижче на 10-40% від окладу відповідного напрямку діяльності.


\*\*\* Посадові оклади заступників головного бухгалтера, заступників начальників відділів (дирекцій), та інших заступників на 5-40% від окладу головного бухгалтера, окладу начальника відповідного структурного підрозділу.

\*\*\*\* Структурних підрозділах підприємства, що входять до складу головного підприємства посадові оклади можуть встановлюватись нижче посадових окладів головного підприємства.

Заступник начальника

Позово-економічного відділу

  
В. МУСІЄНКО

  
О. Меленіна

Додаток 15

до Колективного договору

ПЕРЕЛІК ПОСАД І ПРОФЕСІЙ  
працівників підприємства з ненормованим робочим днем і кількість  
днів додаткової відпустки за особливий характер праці

Посада, професія	Кількість календарних днів додаткової відпустки
Начальник підприємства	Відповідно до умов Контракту
Заступники начальника підприємства, помічники, радники, начальники дирекцій	6
Головний бухгалтер	6
Головний механік, енергетик, диспетчер	6
Начальники (керівники, завідувачі) відділів, служб, груп та їх заступники, начальник будабораторії	6
Головні, провідні спеціалісти (інженери, фахівці, економісти, юрисконсульти, бухгалтери,) адміністратор	6
Спеціалісти I кат., II кат. (інженери, фахівці, економісти, юрисконсульти, бухгалтери)	6
Начальники дільниць їх заступники	6
Механік, майстер, виконроб	6
Керівники ДРТМ і ДОК їх заступники	6
Завідувач складу, агент з постачання, сестра- господиня	4
Інженер-інспектор	6
Старший інспектор	6
Агент з постачання, обліковець, товарознавець	6
Інженери, бухгалтери, юрисконсульти, фахівці, економісти, менеджери	6
Інспектор, організатор діловодства, завідувач господарством	6
Техніки	6

Начальник відділу кадрів  
і соціальної роботи

О. Довгань

Начальник планово-економічного  
відділу

О. Меледіна

Додаток 21  
до Колективного договору

Кошторис

використання соціально-трудових пільг, гарантій, компенсацій та матеріального заохочення працівників КП "Київжитлоспецексплуатація" на 2021 рік

№ п.п.	Статті витрат	План на 2021 р. (тис.грн.)
1	2	3
	<b>Більшість штатних працівників облікового складу (осіб)</b>	<b>326</b>
1	Матеріальна допомога (у зв'язку з тривалою хворобою, смертю працівників та їх близьких родичів; тяжким матеріальним становищем; одруженням працівників; народження дитини; працівникам, які досягли пенсійного віку і виходять на пенсію)	432,1
2	Матеріальна допомога до відпустки	359,9
3	Компенсація оплати проїзду працівникам, які мають роз'їзний характер роботи	203,8
4	Разові премії та матеріальні допомоги (за виконання особливо важливого завдання; з нагоди державних, професійних свят та знаменних дат; на честь ювілею працівника)	430,6
5	Винагорода за підсумками роботи за рік (13-та ЗП)	943,9
5	Надання працівникам підприємства безвідсоткової позики	450,0
6	Витрати на соціально-культурні заходи та утримання профкому згідно колективного договору, не менше 1 % від ФОП за рахунок підприємства)	1142,0
	<b>ВСЬОГО:</b>	<b>3 962,3</b>

\_\_\_\_\_ начальника КП КЖСЕ

\_\_\_\_\_ бухгалтер

\_\_\_\_\_ СЕВ

*Віра Мусієнко*  
*Ольга Маруніч*  
*Оксана Меледіна*

Віра МУСІЄНКО

Ольга МАРУНИЧ

Оксана МЕЛЕДИНА

Ипотечное ма. проруководство

с. прк.

И. (Сидер)

И. Сидер

И. С. Сидер

