



УКРАЇНА
ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

З 1. 10. 2016 № 659

Про утворення постійно діючої комісії
з проведення інвентаризації у
Шевченківській районній в місті Києві
державній адміністрації на 2016 рік

Відповідно до статей 6, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 10 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», наказу Міністерства Фінансів України від 02 вересня 2014 року № 879 «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань», для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку шляхом їх зіставлення з фактично наявністю майна та з метою забезпечення контролю за збереженням майна і основних засобів, дотримання матеріально-відповідальними особами правил їх зберігання і ведення первинного обліку:

1. Утворити постійно діючу комісію з проведення інвентаризації у Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації на 2016 рік у складі згідно з додатком 1.

2. Затвердити графік інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, матеріальних цінностей, грошових коштів і документів, розрахунків та інших статей балансу Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, що додається.

3. Постійно діючій комісії з проведення інвентаризації у Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації провести інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, матеріальних цінностей, грошових коштів і документів, розрахунків та інших статей балансу Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації з 02 листопада 2016 року по 01 грудня 2016 року та подати голові на затвердження протокол інвентаризаційної комісії до 02 грудня 2016 року.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації Андрєєва В.І.

Голова



О.Гаряга

Додаток 1
до розпорядження Шевченківської
районної в місті Києві державної
адміністрації

31.10. 2016р. № 659

Склад постійно діючої комісії з проведення інвентаризації у Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації на 2016 рік

- | | |
|---------------------------------|---|
| АНДРЕЄВ
Віктор Іванович | – перший заступник голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, голова комісії |
| БАБЕНКО
Вікторія Іванівна | – головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації |
| ВОЖДАЄНКО
Наталія Миколаївна | – заступник начальника юридичного відділу Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації |
| ГОНЧАРОВА
Наталія Миколаївна | – головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації |
| ДЗЯДЗЬО
Ольга Михайлівна | – головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації |
| ДРЕЄВА
Ірина Олександрівна | – головний спеціаліст відділу інформаційних технологій Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації |

МІТКАЛЬОВ
Валерій Юлійович

- в.о. начальника відділу адміністративно-господарського забезпечення Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

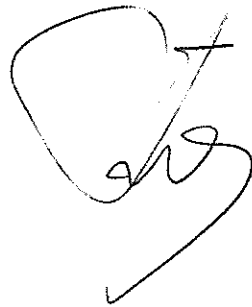
РАДІОНОВА
Оксана Юріївна

- заступник начальника відділу з питань майна комунальної власності Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

ЦАРАН
Віталій Павлович

- керівник апарату Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

Керівник апарату



В. Царан

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Шевченківської
районної в місті Києві державної
адміністрації

31. 10. 2016р. № 659

Графік інвентаризації

основних засобів, нематеріальних активів, матеріальних цінностей, грошових коштів і документів, розрахунків та інших статей балансу Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

№ з/п	Назва відділу	Прізвище та ініціали матеріально відповідальної особи	Дата проведення
1	Відділ інформаційних технологій	Єрмолов С.М.	02.11.2016 - 13.11.2016
2	Відділ адміністративно – господарського забезпечення	Маслюков С.В. Жилєєва Л.М.	16.11.2016 - 18.11.2016 19.11.2016- 23.11.2016
3	Відділ з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб	Глухенька Л.О.	24.11.2016 - 24.11.2016
4	Відділ ведення державного реєстру виборців	Алексєєва С.В.	25.11.2016- 26.11.2016
5	Відділ з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю	Івченко О.Б.	27.11.2016- 30.11.2016

Керівник апарату



В. Царан