



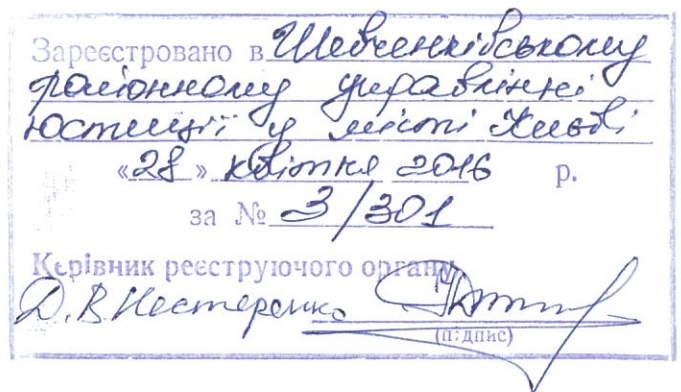
УКРАЇНА
**ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

28 квітня 2016 року

№ *236*

Про затвердження Положення про Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва



Відповідно до статей 6, 41, 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2009 року № 1417 «Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг)», розпорядження Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації від 30 листопада 2015 року № 668 «Про реорганізацію двох територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва», з метою регламентації роботи Територіального центру та упорядкування умов оплати праці працівників Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва:

1. Затвердити Положення про Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва, що додається.

2. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації:

- від 24 травня 2011 року № 327 «Про затвердження Положення про Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва №1», зареєстроване в Шевченківському районному управлінні юстиції у м. Києві 09 червня 2011 року № 8/120;

- від 02 червня 2011 року № 355 «Про затвердження Положення про Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва №2», зареєстроване в Шевченківському районному управлінні юстиції у м. Києві 09 червня 2011 року № 9/121.

3. Розпорядження набирає чинності з моменту оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

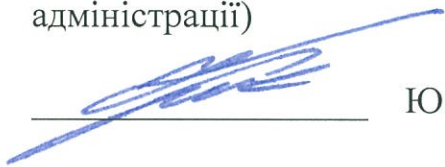
Голова



О.Гаряга

ПОГОДЖЕНО

Директор Департаменту соціальної
політики виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної
адміністрації)



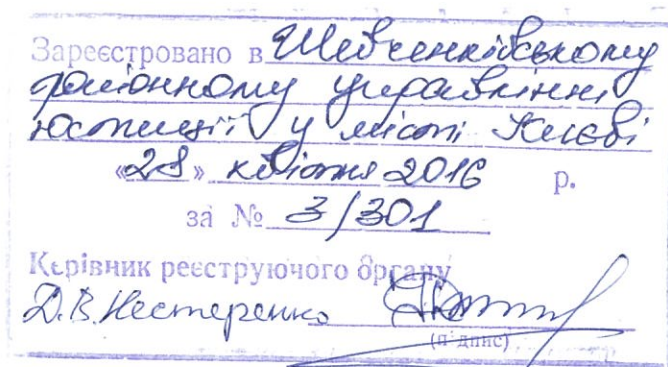
Ю.В.Крикунов

« _____ » _____ 2016

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Шевченківської
районної в місті Києві державної
адміністрації

28 квітня 2016 № 236



ПОЛОЖЕННЯ

про Територіальний центр соціального обслуговування
(надання соціальних послуг)
Шевченківського району м. Києва

1. Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва (далі - Територіальний центр) є бюджетною установою. Рішення щодо його утворення, ліквідації або реорганізації приймає Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація.

Територіальний центр підпорядкований Управлінню праці та соціального захисту населення Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

Територіальний центр створюється для надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, за місцем проживання, в умовах стаціонарного, тимчасового або денного перебування.

Діяльність Територіального центру повинна відповідати критеріям діяльності суб'єктів, що надають соціальні послуги.

2. Територіальний центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства, печатку зі своїм найменуванням, штампи та бланки.

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва є правонаступником всіх прав та обов'язків Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва № 1 (код ЄДРПОУ 37470175) та Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва № 2 (код ЄДРПОУ 37470091).

3. Місцезнаходження (юридична та фактична адреса) Територіального центру: 04060, м. Київ, вул. Котовського, 33.

4. Майно, що обліковується на балансі Територіального центру, є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління.

Територіальний центр має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

5. Приміщення, матеріально-технічна база Територіального центру повинні відповідати будівельним, технічним, санітарно-гігієнічним нормам, вимогам пожежної безпеки та іншим нормам відповідно до чинного законодавства України.

6. Територіальний центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України та інших центральних органів виконавчої влади, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

7. Територіальний центр провадить свою діяльність на принципах адресності та індивідуального підходу, доступності та відкритості, добровільного вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг,

гуманності, комплексності, максимальної ефективності використання бюджетних коштів, законності, соціальної справедливості, забезпечення конфіденційності, дотримання державних стандартів соціальних послуг, етичних норм і правил.

8. На отримання соціальних послуг в Територіальному центрі мають право:

8.1. Громадяни похилого віку, інваліди, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому Міністерством охорони здоров'я України.

8.2. Громадяни, які перебувають у складних життєвих обставинах у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

9. Положення про Територіальний центр, його структура затверджується розпорядженням Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації за поданням Управління праці та соціального захисту населення Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації за погодженням з Департаментом соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

10. Методичне забезпечення діяльності Територіального центру здійснює Міністерство соціальної політики України, координацію та контроль за забезпеченням його діяльності - в установленому порядку здійснює Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), організаційно-методичне забезпечення здійснює Управління праці та соціального захисту населення Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації та Київський міський територіальний центр соціального обслуговування.

Для забезпечення реалізації соціальної політики щодо надання соціальних послуг Територіальний центр взаємодіє зі структурними підрозділами Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації та підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності.

11. Основними завданнями Територіального центру є:

11.1. Виявлення громадян, зазначених у пункті 8 цього Положення, формування електронної бази даних таких громадян, визначення (оцінювання) їх індивідуальних потреб у наданні соціальних послуг.

11.2. Забезпечення якісного надання соціальних послуг.

11.3. Установлення зв'язків з підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності, фізичними особами, родичами громадян, яких обслуговує Територіальний центр, з метою сприяння у здійсненні соціального обслуговування (наданні соціальних послуг) громадянам, зазначеним у пункті 8 цього Положення.

12. У Територіальному центрі функціонують такі структурні підрозділи:

- апарат територіального центру;
- відділення соціальної допомоги вдома №1;
- відділення соціальної допомоги вдома №2;
- відділення денного перебування №1;
- відділення денного перебування №2;
- відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги;
- група для надання соціальної послуги денного догляду дітям-інвалідам.

У разі необхідності, в Територіальному центрі можуть утворюватись інші підрозділи, діяльність яких спрямована на надання соціальних послуг.

Діяльність структурних підрозділів Територіального центру здійснюється відповідно до положень про ці підрозділи.

13. Територіальний центр забезпечує безоплатне, в обсягах, визначених державними стандартами, надання соціальних послуг:

13.1. Громадянам похилого віку, інвалідам, хворим (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і не мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, або рідні є громадянами похилого віку чи визнані інвалідами в установленому порядку.

13.2. Громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

14. Територіальний центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади в установленому порядку Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією за поданням Управління праці та соціального захисту населення Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації та за погодженням з Департаментом соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Посаду директора Територіального центру може займати особа, яка має вищу освіту (магістр, спеціаліст) відповідного напрямку підготовки і стаж роботи на керівній посаді не менш як п'ять років.

Заступники директора призначаються на посаду і звільняються з посади директором Територіального центру за погодженням з Управлінням праці та соціального захисту населення Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

15. Директор Територіального центру:

15.1. Організовує роботу Територіального центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на центр завдань, забезпечує проведення моніторингу та оцінку якості соціальних послуг, визначає ступінь відповідальності працівників.

15.2. Затверджує посадові обов'язки заступників директора і керівників структурних підрозділів та інших працівників Територіального центру.

15.3. Координує діяльність структурних підрозділів Територіального центру.

15.4. Подає Управлінню праці та соціального захисту населення Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації пропозиції щодо штатного розпису, кошторису витрат Територіального центру.

15.5. Укладає договори, діє від імені Територіального центру і представляє його інтереси.

15.6. Розпоряджається коштами Територіального центру в межах затвердженого кошторису витрат та відповідно до їх цільового призначення.

15.7. Призначає в установленому порядку на посаду і звільняє з посади працівників Територіального центру.

15.8. Видає у межах своєї компетенції накази (у тому числі щодо здійснення (припинення) обслуговування громадян), організовує і контролює їх виконання.

15.9. Затверджує Положення про структурні підрозділи Територіального центру.

16. Територіальний центр утримується за рахунок коштів, які відповідно до Бюджетного кодексу України виділяються з місцевих бюджетів на соціальний захист населення та соціальне забезпечення, інших надходжень в тому числі і за надання соціальних послуг на платній або диференційованій основі, у тому числі від діяльності його структурних підрозділів, від надання платних соціальних послуг, а також благодійних коштів громадян, підприємств, установ та організацій.

17. Гранична чисельність працівників Територіального центру затверджується Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією. Фонд оплати праці працівників Територіального центру встановлюється Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією.

Кошторис, штатний розпис Територіального центру, зміни до них затверджуються головою Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

Умови оплати праці працівників Територіального центру та штатна чисельність визначаються відповідно до законодавства з питань оплати праці, норм часу, чисельності та типового штатного нормативу чисельності працівників Територіального центру, що затверджуються наказами Міністерства соціальної політики.

18. Територіальний центр є володільцем та розпорядником бази персональних даних: автоматизована інформаційна система (АІС) «Наша сім'я», бази персональних даних та бази даних нарахування заробітної плати працівникам Територіального центру «Зарплатний проект».

Метою обробки персональних даних є забезпечення реалізації трудових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, відповідно до Кодексу законів про працю, Податкового кодексу, законів України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», «Про захист персональних даних».

19. Для надання соціальних послуг Територіальний центр має право залучати на договірних засадах інші підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів.

У Територіальному центрі можуть утворюватися мультидисциплінарні команди відповідно до Порядку організації мультидисциплінарного підходу з надання соціальних послуг у територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг), затвердженого наказом Міністерства соціальної політики.

20. Територіальний центр має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі із-за кордону, яка використовується для надання допомоги громадянам, зазначеним у пункті 8 цього Положення, та поліпшення матеріально-технічної бази Територіального центру.

21. Перевірка роботи та контроль за організацією діяльності, пов'язаної із наданням соціальних послуг, структурних підрозділів Територіального центру, ревізія фінансово-господарської діяльності центру проводяться відповідно до законодавства України.

Керівник апарату



В.Царан